

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Дюймовочка» муниципального образования  
«город Десногорск» Смоленской области

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием  
МБДОУ «Детский сад  
«Дюймовочка»  
« 13 » 06 2024 г.  
Протокол № 3

Мнение Совета родителей учтено  
Председатель Совета родителей

*Гессенов*

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
«Дюймовочка» Десногорск  
Н.Н. Байбарина

Приказ №

от «

20

г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке получения и расходования поступивших пожертвований,  
благотворительной помощи муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад «Дюймовочка» муниципального образования «город  
Десногорск» Смоленской области

г. Десногорск

Положение о порядке получения и расходования поступивших пожертвований, благотворительной помощи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Дюймовочка» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 41 Бюджетного Кодекса РФ, статьей 251 Налогового Кодекса РФ, №. 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», принятого 07.07.1995г., Уставом МБДОУ «Детский сад «Дюймовочка» и определяет порядок формирования и расходования добровольных пожертвований.

## **I. Общие положения**

1. Добровольным пожертвованием (далее по тексту - пожертвование) признается дарение имущества вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.

2. Жертвователем - индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе. Размер (объем) добровольных пожертвований не ограничен.

3. ДОУ в работе с Жертвователем руководствуется следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании средств.

4. Благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче ДОУ имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки по целевому назначению.

5. Жертвователи вправе определять цели и назначения пожертвований.

6. Основные задачи:

- создание дополнительных условий для развития учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей;
- информационное и правовое сопровождение родителей;
- формирование открытой «прозрачной» системы привлечения дополнительных финансовых средств.

## **II. Порядок формирования и расходования добровольных пожертвований**

1. Между Жертвователем и ДОУ заключается договор пожертвования или дарения. От имени ДОУ договор заключается заведующим.

2. Средства пожертвований не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.

3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств являются собственными доходами ДООУ.

4. Перечисление жертвователем денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации. Пожертвованные денежные средства зачисляются на внебюджетный счёт ДООУ.

5. Распорядителем пожертвованных денежных средств является ДООУ.

### **III. Использование пожертвований**

1. Пожертвования используются в соответствии с целевым назначением.

2. Пожертвованные денежные средства расходуются в соответствии с целевым назначением.

3. Пожертвование может быть обусловлено Жертвователем по определенному назначению согласно заключенному договору. Если цель пожертвования денежных средств не определена, то они направляются на развитие материально-технической базы по усмотрению Совета образовательного учреждения.

4. Администрация ДООУ, принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

5. Администрация ДООУ организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.02.2006 № 25Н.

6. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в отчеты об исполнении сметы.

7. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

### **IV. Особые положения**

1. Руководитель ДООУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждений.